Contexte :

**4 - Présenter l’activité aux élèves**

4A - Rappel de ce qui a été travaillé – contextualiser

4B - Expliciter l’objet et la démarche d’apprentissage

4C - Passation des consignes : tâche et modalités de travail

4D - Vérifier la compréhension de l’activité demandée

**5 - Accompagner les élèves dans les apprentissages**

5A - Observer et analyser l’activité et les productions des élèves

5B - Aider à la mise en pratique

5C - Aider à l’apprentissage

5D - Construire l’apprentissage

5E - Soutenir émotionnellement

5F - Ajuster ou modifier si besoin la préparation

**6 – Réaliser un bilan de l’activité-séance**

6A - Aider l’élève à se repérer dans la démarche d’apprentissage

6B - Aider l’élève à se situer dans son apprentissage

6C - Aider l’élève à se projeter dans l’apprentissage

**7 - Sécuriser** **son enseignement**

7A - Définir, expliciter et rappeler un cadre, des règles et des principes

7B - Maintenir une vigilance, surveillance active

7C - Créer un climat de classe

**8 - Assurer les transitions**

8A - Marquer un début et une fin : Prendre en compte l’espace, le temps et le matériel

8B - Tisser du lien

8C - Observer les élèves et rappeler si besoin les exigences

**9 –** **Planifier une séance (EN DEHORS DE LA CLASSE)**

9A - Inscrire ses propositions dans une programmation / progressivité / temporalité

9B - Cerner les besoins des élèves

9C - Choisir une démarche d’apprentissage > prévoir les phases (séance et activités) > anticiper les modalités de présentation des consignes > adapter la posture

9D - Mobiliser et traiter un ensemble de ressources

**RÉGLES DE MÉTIER ET ÉLÉMENTS CONSTITUTIFS**

**1 – Accueillir les élèves**

1A - Être disponible

1B - S’adresser à chaque élève

1C - Le considérer en tant qu’individu

**2 - Démarrer/ouvrir la journée avec le groupe classe**

2A - Prendre en main la classe

2B - Renseigner le carnet d’appel

2C - Fournir des repères

2D - Présenter les activités inscrites à l’emploi du temps

**3 - Clôturer** **la journée avec les élèves**

3A - Être disponible

3B - Dire « au revoir et à demain »

3C- Accompagner les élèves jusqu’à la sortie

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| QUAND  Timing | QUOI  Activité (calcul mental)  Règle (4) Élément (A) | CONSIGNER DES « PREUVES » POUR JUSTIFIER L’ÉVALUATION PORTÉE  Des « preuves » issues de la pratique de l’enseignante ET des élèves  (des traces complémentaires peuvent être mentionnées : photo d’un travail élève, etc.) | ÉVALUER 1   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |   (In)adapté | | | | COMPARER  Visite <  **- = +** | PRÉPARER LA STRATÉGIE DE CONSEIL  Identifier le « chantier 2» (hiérarchiser) > la règle pour le travailler > un conseil (# trucs et astuces) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1 Au regard des repères de progressivité dans l’exercice de la classe : Cf « référentiel métier » <https://www.inspe.unilim.fr/wp-content/uploads/sites/31/2020/09/PE_Reperes_Progressivité-R2020.pdf>)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Inadapté** : non conforme ou absence | **Intuitif**: bonne intention mais non maîtrisée | **Opérationnel** : maîtrise ponctuelle dans une activité | **Compétent**: maîtrise stabilisée dans diverses activités |

2 En lien avec le référentiel des attendus : idem.

Un « chantier » (objet de travail) peut être une « difficulté » (=apprentissage professionnel) ou « un élément à optimiser », « une alternative à investiguer » (=développement professionnel). On identifie ce « chantier » par le constat d’une récurrence de « preuves » similaires-concomitantes dans plusieurs règles et/ou éléments constitutifs de règles de métier. Exemples de « chantiers » : la posture, l’animation vs l’apprentissage, la différenciation, etc.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| QUAND  Timing | QUOI  Activité (calcul mental)  Règle (4) Élément (A) | CONSIGNER DES « PREUVES » POUR JUSTIFIER L’ÉVALUATION PORTÉE  Des « preuves » issues de la pratique de l’enseignante et/ou des élèves  (des traces complémentaires peuvent être mentionnées : photo d’un travail élève, etc.) | ÉVALUER 1   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |   (In)adapté | | | | COMPARER  Visite <  **- = +** | PRÉPARER LA STRATÉGIE DE CONSEIL  Identifier le « chantier 2» (hiérarchiser) > la règle pour le travailler > un conseil (# trucs et astuces) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Trucs et astuces** |
|  |